

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский колледж культуры и искусства»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
« 31 » 08 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Н.П. Аринина

« 31 » 08 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ
обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования**

Ульяновск 2017 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.20 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598), Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013.г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства».

1. Общие положения

1.1 Производственная (профессиональная) практика студентов ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее Колледж) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2 Производственная практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.3 Производственная практика студентов Колледжа проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования третьего поколения (далее ФГОС СПО) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям: 52.02.01. (071501) «Народное художественное творчество» (по видам); 51.02.02. (071801) «Социально-культурная деятельность» (по видам); 51.02.03. (071901) «Библиотечковедение»; 54.02.01. (072501) «Дизайн» (в культуре и искусстве).

2. Этапы практики

2.1 Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает расширение круга формируемых у студентов умений, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому.

2.2 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей основных профессионально образовательных программ подготовки специалистов

среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики, а также обеспечивать последовательность формирования у студентов системы умений целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

2.3 Производственная практика студентов Колледжа включает следующие этапы:

по специальности 51.02.01. (071501) «Народное художественное творчество» по видам «Хореографическое творчество» и «Этнохудожественное творчество» (углублённая подготовка):

- Учебная практика (72 часа);
- Производственная практика (по профилю специальности): исполнительская и педагогическая (соответственно 108 и 144 часа);
- Производственная практика (преддипломная) (108 часов).

По специальности 51.02.02 (071801) «Социально-культурная деятельность» по виду «Организация культурно-досуговой деятельности» (базовая подготовка):

- Учебная практика (72 часа);
- Производственная практика (по профилю специальности) (108 часов);
- Производственная практика (преддипломная) (108 часов).

По специальности 51.02.03. (071901) «Библиотековедение» (базовая подготовка):

- Производственная практика (по профилю специальности) (108 часов);
- Производственная практика (преддипломная) (144 часа).

По специальности 54.02.01. (072501) «Дизайн» (углублённая подготовка):

- Учебная практика «Пленэр» (144 часа), «Изучение памятников искусства в других городах» (72 часа);

- Производственная практика (по профилю специальности): исполнительская и педагогическая (соответственно 288 и 144 часа);

- Производственная практика (преддипломная) (108 часов).

2.4. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.5. Практика по профилю специальности, направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей

ПСССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.6 Практика по профилю специальности (исполнительская) направлена на приобретение студентами Колледжа навыков исполнения на концертной эстраде, ознакомление их со спецификой исполнительской сольной, ансамблевой работы перед аудиториями разного уровня подготовки и различных возрастных категорий.

2.7 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях, соответствующих профилю специальности.

3. Организация производственной (профессиональной) практики

3.1 Организация производственной (профессиональной) практики на всех её этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников Колледжа в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающую логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практик.

3.2 Содержание всех этапов производственной (профессиональной) практики определяется рабочей программой производственной (профессиональной) практики.

3.3 Рабочая программа составляется для каждого вида практики отдельно, рассматривается ПЦК, утверждаются заведующим производственной практики, согласовывается с областными методическими центрами сферы культуры по направлениям деятельности:

- Государственным автономным учреждением дополнительного образования «Областная детская школа искусств»;
- Областным государственным бюджетным учреждением культуры «Центр народной культуры Ульяновской области»;
- Областным государственным бюджетным учреждением культуры «Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина».

3.4 Практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в виде практики наблюдений, показательных занятий и активной практической работой. Студенты различных специализаций Колледжа в период практики наблюдений знакомятся с учреждениями и организациями культурно-досуговой сферы, где функционируют различные творческие коллективы (любительские и профессиональные), развиваются направления народного художественного творчества. Практика показательных занятий проводится для иллюстрации приёмов и методов ведения занятий в творческих коллективах и организациях творческого процесса в них. Учебная практика реализуется в целях целесообразности как рассредоточено, так и концентрировано.

Практика для получения первичных профессиональных навыков «Работа с натуры на открытом воздухе (пленэр)» по специальности 54.02.01 «Дизайн» проводится как активная практическая работа (концентрировано).

3.5 Основные задачи педагогической практики:

- осуществление педагогической и учебно-методической деятельности в ДШИ, ДХШ, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных и культурно-досуговых учреждениях;
- использование знаний в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности и применение их на практике;
- использования базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, методики подготовки и проведения занятия;
- освоение основного педагогического репертуара;
- применение классических и современных методов преподавания специальных дисциплин;
- использование индивидуальных методов и приёмов работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся;
- применение базовых теоретических знаний и навыков, полученных в процессе профессиональной практики, для педагогической работы;
- планирование развития профессиональных умений обучающихся;
- владение культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

3.6 Производственные практики (по профилю специальности и преддипломная) проводятся, как правило, в различных учреждениях социально-культурной сферы и дополнительного образования детей на основе прямых договоров, заключённых между организацией и Колледжем.

Договор о сотрудничестве заключается с учреждениями и организациями на время, которое соответствует периоду практики и вступает в силу с момента подписания обеими сторонами.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебном заведении, другой - в организации.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

3.6 В процессе прохождения практики по профилю специальности студент знакомится с состоянием социально-культурной и образовательной сфер определённого муниципального образования, принимает непосредственное участие в подготовке и проведении одной из досуговых форм или подготовкой практических работ по профилю специальности, в соответствии с программой и планом работы учреждения.

3.7 Преддипломная практика (стажировка) является завершающим этапом практической подготовки будущего руководителя творческого коллектива и преподавателя, в ходе которого осваивается многофункциональность профессиональной деятельности специалиста. Отчёт о практике (защита практики) принимает комиссия из числа руководителей, преподавателей Колледжа и руководителей базы практики (Протоколы сдачи практических работ, Аттестационный лист, Производственная характеристика и др.).

3.8 Сроки проведения производственной (профессиональной) практики устанавливаются администрацией Колледжа с учётом графика учебного процесса, теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы, наличие рабочих мест в учреждениях социально-культурной сферы по месту прохождения практики.

3.9 Продолжительность рабочего дня для студентов определяется действующим законодательством (но не более 36 часов в неделю)

3.10 Производственные практики (по профилю специальности и преддипломная) по всем специальностям проводятся концентрированно.

4. Базы практики

4.1 Закрепление баз практики осуществляется директором Колледжа на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

4.2 Для каждого этапа практики рекомендуются соответствующие учреждения социально-культурной сферы, образовательные учреждения дополнительного образования, другие детские образовательные учреждения независимо от их организационно-правовой формы, в качестве баз практики.

4.3 Оплата труда студентов в период учебной практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Колледжем с организациями независимо от их форм собственности.

4.4 Проезд студентов на место практики и обратно средствами городского и местного транспорта оплачивается ими за свой счёт.

5. Права и обязанности студентов

5.1 С момента зачисления студентов и в период прохождения практики в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующее в организации. Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

5.2 Студенты Колледжа при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- немедленно сообщать в учебную часть об изменениях телефона, домашнего адреса, фамилии, а также причину отсутствия на практике, а в

случае болезни предоставлять медицинское заключение о нетрудоспособности.

5.3 По результатам практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне усвоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

5.4 В период прохождения практики ведётся дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчёт, который утверждается принимающей организацией. В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео- материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Другие формы отчётности определяются учебным заведением на основании программы производственной практики по соответствующей специальности.

5.5 Аттестация по итогам практики проводится с учётом (или на основании) результатов подтверждённых документами соответствующих организаций (баз практики). Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

5.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.7 Практика завершается дифференцированным зачётом, при условии положительного аттестационного листа по практике, наличия положительной характеристики принимающей организации (базы практики) на студента; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике в соответствии с заданием на практику.

5.8 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему виду практики не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.9 Результаты прохождения практики представляются в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. Руководство практикой

6.1 Оформление на практику оформляется приказом руководителя (директора) Колледжа с указанием закрепления каждого студента (или группы студентов) за организациями (организацией) с указанием вида, сроков прохождения практики и закреплением руководителей от Колледжа.

6.2 Руководители практики от Колледжа:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют на каждого студента индивидуальный тематический план по выполнению программы на практику;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещают их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования студентов в период практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- оценивают результаты программы практик.

6.3 Общий контроль и руководство за деятельностью лиц, участвующих в организации и проведении производственной (профессиональной) практики осуществляет заведующий производственной практики.

6.4 Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более восьми часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

7. Оплата за руководство производственной практики

7.1 Оплата труда преподавателей Колледжа, а также специалистов учреждений дополнительного образования, социально-культурной сферы и других учреждений, производится в соответствии с действующим законодательством за фактически отработанное количество часов по ставкам заработной платы, установленным по основному месту работы на основании единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы.

7.2 Руководство каждым видом практики оплачивается руководителю базы практики при наличии у Колледжа финансовых средств.

7.3 Оплата труда преподавателей, привлекаемых для руководства практикой (по профилю специальности и преддипломной), осуществляется за фактическое выполнение учебных часов, но не свыше объёма времени, предусмотренного на практику.

7.4 Сроки руководства практикой определяются Колледжем и не должны превышать объём времени, предусмотренного учебным планом на практику, независимо от того, проходят студенты практику на одном или нескольких объектах.