

Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Ульяновский колледж культуры и искусства»



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОГБПОУ «УКК и И»

*Н.П. Аринина* Н.П. Аринина

20 февраля 2020 г.

**Правила приема  
на 2020-2021 учебный год**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3 от 30.12.2019

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский колледж культуры и искусства» за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.2.** Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее-Колледж) осуществляет приём граждан по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям подготовки в соответствии с лицензией 73Л01 № 0001402 регистр. № 2859 от 28.03.2016 г на право ведения образовательной деятельности.

**1.3.** Правила приёма в Колледж в 2020 г. составлены на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от. 29.12.2012 г. № 73-ФЗ;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письма Рособрнадзора ОТ 23.05.2011 г. № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;

- письма МИД России от 19.06 2012 г. №9333/дп «О международных договорах о признании документов об образовании»;

- постановления Правительства Российской Федерации № 697 от 14.08.2013г. «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Лицензии: серия 73Л01 № 0001402 регистр. № 2859 от 28.03.2016 г. (бессрочно);

- Свидетельства о государственной аккредитации: серия 73А01 № 0000390, рег. № 3092 от 30. 01. 2019;

- Устава ОГБПОУ УКК и И.

**1.4.** Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами Российской Федерации, за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**1.5.** Прием лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

**1.6.** Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**1.7.** Колледж осуществляет приём в 2020 году на обучение по следующим специальностям:

***Очная форма обучения:***

➤ **Специальность 51.02.02. «Социально-культурная деятельность»** вид: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», квалификация – Организатор социально-культурной деятельности.

➤ Прием осуществляется на базе основного общего образования и среднего общего образования. Срок обучения по специальности на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев, на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

➤ **Специальность 51.02.01 «Народное художественное творчество»** виды: «Хореографическое творчество», «Этнохудожественное творчество», квалификация – Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель. Прием осуществляется на базе основного общего образования. Срок обучения -3 года 10 месяцев.

➤ **Специальность 54.02.01 «Дизайн»**, квалификация - Дизайнер, преподаватель. Прием осуществляется на базе основного общего образования. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

➤ **Специальность 53.02.01 «Музыкальное образование»**, квалификация - Учитель музыки, музыкальный руководитель. Прием осуществляется на базе основного общего образования. Срок обучения -3 года 10 месяцев.

➤ **Специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»**, квалификация - Педагог дополнительного образования в области: музыкальной деятельности; изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства. Прием осуществляется на базе основного общего образования. Срок обучения -3 года 10 месяцев.

### **Заочная форма обучения:**

- **Специальность 51.02.03 «Библиотекведение»**, квалификация - Библиотекарь. Прием осуществляется на базе среднего общего образования. Срок обучения 2 года 10 месяцев.
- **Специальность 51.02.02. «Социально-культурная деятельность»** вид: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», квалификация – Организатор социально-культурной деятельности.
- Прием осуществляется на базе среднего общего образования. Срок обучения - 2 года 10 месяцев.
- **Специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»**, квалификация - Педагог дополнительного образования в области музыкальной деятельности; изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства; хореографии. Прием осуществляется на базе среднего общего образования. Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

## **2. Организация приема в колледж**

**2.1.** Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируется Положением о ней, утверждаемым директором.

**2.2.** Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

**2.3.** Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

**2.4.** При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

**2.5.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

**3.1.** Приемная комиссия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

**3.2.** В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

**3.3.** Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**3.3.1.** Не позднее 1 марта:

правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**3.3.2.** Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**3.4.** В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

**4.1.** Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 15 июня и заканчивается 15 августа на следующие специальности:

- **Специальность 51.02.02. «Социально-культурная деятельность»** вид: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» (очная и заочная формы обучения).
- **Специальность 51.02.03 «Библиотековедение»,** квалификация - Библиотекарь (заочная форма обучения).

Прием документов начинается 15 июня и заканчивается 10 августа на следующие специальности:

- **Специальность 51.02.01 «Народное художественное творчество»** виды: «Хореографическое творчество», «Этнохудожественное творчество» (очная форма обучения);
- **Специальность 54.02.01 «Дизайн»,** квалификация - Дизайнер, преподаватель (очная форма обучения);
- **Специальность 53.02.01 «Музыкальное образование»,** квалификация - Учитель музыки, музыкальный руководитель (очная форма обучения);
- **Специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»,** квалификация - Педагог дополнительного образования в области: музыкальной деятельности; изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства; в области хореографии (очная и заочная формы обучения).

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

**4.2.** При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

#### **4.2.1. Граждане Российской Федерации:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

#### **4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"
- 4 фотографии (3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**4.2.3.** При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

**4.3.** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1. – 4.2.3 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**4.4.** В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и) для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

**4.5.** При поступлении на обучение по **специальностям 53.02.01 Музыкальное образование, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. При подаче документов



представляют оригинал или копию медицинской справки, при этом она должна быть получена не ранее года до дня завершения приема документов.

**4.6.** Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в приемной комиссии.

**4.7.** На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**4.8.** Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

**4.9.** По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

**5.1.** В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования, реализуемым колледжем:

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

53.02.01 Музыкальное образование

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Вступительным испытанием на специальность **53.02.01 Музыкальное образование, квалификация Учитель музыки, музыкальный**

**руководитель и на специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования», квалификация - Педагог дополнительного образования в области музыкальной деятельности является музыкальное прослушивание.**

***Для лиц с музыкальной подготовкой:***

- исполнение произведения на музыкальном инструменте (на выбор абитуриента)
- проверка вокальных данных (исполнение двух песен на выбор абитуриента),
- проверка чувства ритма,
- проверка музыкального слуха.

***Для лиц, не имеющих начальную музыкальную подготовку:***

- проверка вокальных данных (исполнение двух песен на выбор абитуриента),
- проверка чувства ритма,
- проверка музыкального слуха.

**На специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования», квалификация - Педагог дополнительного образования в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства** проводится профильное творческое испытание - вступительное испытание по рисунку (натюрморт из группы геометрических тел в карандаше).

**На специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования», квалификация - Педагог дополнительного образования в области хореографии** проводится профильное творческое испытание по хореографии (показ танца в любом стиле и направлении: классическом, народном или современном).

**На специальность 51.02.01 «Народное художественное творчество» по виду Хореографическое творчество, квалификация – Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель** предусмотрены следующие творческие испытания:

- проверка уровня знаний основ классического, народного, современного танца;
- исполнение подготовленного танцевального номера, в любом жанре хореографии;
- выполнение творческого задания.

**На специальность 51.02.01 «Народное художественное творчество» по виду Этнохудожественное творчество, квалификация – Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель** предусмотрены следующие творческие испытания:

- проверка исполнительских способностей: чтение басни, стихотворения, отрывка из прозы;
- исполнение вокального произведения, танца или пластической композиции.
- проверка режиссёрских способностей: подготовка и показ режиссерского этюда на заданную тему (в качестве исполнителей привлекаются лица из числа поступающих).

**На специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) квалификация -**

**Дизайнер, преподаватель** поступающий сдаёт творческие испытания по рисунку, живописи и композиции.

**5.3.** Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

6.2.1. вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

6.2.2. присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

6.2.3. поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

6.2.4. поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

6.2.5. материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются

рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

**7.1.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

**7.2.** Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**7.3.** Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в

ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

**7.4.** В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

**7.5.** Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

**7.6.** С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

**7.7.** После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

**7.8.** При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в образовательную организацию**

**8.1.** Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **15 августа** включительно.

**8.2.** По истечении срока представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации,

результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в РФ».

Зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности:

1. лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании;
2. лица, имеющие более высокий балл по профилирующим дисциплинам: **математика, русский язык, литература** на специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;

**русский язык, литература, история** на специальность 53.02.01 Музыкальное образование;

**русский язык, литература** на специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» по виду Хореографическое творчество, 51.02.01 «Народное художественное творчество» по виду Этнохудожественное творчество, 51.02.02. «Социально-культурная деятельность», 51.02.03 «Библиотечковедение»

**математика, история** на специальность 54.02.01 Дизайн.

3. лица, имеющие договор о целевом обучении;

4. лица, имеющие документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений.

**8.3.** Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

**8.4.** При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учёт индивидуальных достижений указан в Приложении к настоящим Правилам.

**8.5.** При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

**Порядок  
учёта индивидуальных достижений  
поступающих на обучение  
по программам среднего профессионального образования**

1.1. Настоящий Порядок учёта индивидуальных достижений поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования (далее по тексту – Порядок) определяет порядок учёта результатов индивидуальных достижений при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», Приказом Минпросвещения России от 24.07.2019 № 390 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год», Приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2019 № 658 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2019/20 учебный год», Уставом Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский колледж культуры и искусства» (далее по тексту – Учреждение, Колледж), Правилами приёма на 2020-2021 учебный год.

1.3. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

1.4. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих в случае, если численность поступающих превышает число



бюджетных мест в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму баллов – результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.6. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений – дипломы (сертификаты) олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий (с начислением за них баллов за индивидуальные достижения по каждой позиции один раз), указанных в **Приказе Минпросвещения России от 24.07.2019 № 390 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год», Приказе Минобрнауки России от 30.08.2019 № 658 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2019/20 учебный год».**

1.7. При приёме на обучение по программам среднего профессионального образования приёмная комиссия Колледжа начисляет баллы за индивидуальные достижения в следующем порядке:

Приоритет	Индивидуальное достижение, учитываемое при приёме	Сумма баллов
1	Наличие у поступающего диплома победителя (призера) заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности, всероссийского этапа иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов.	1
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".	1
3	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".	1
4	Наличие у поступающего диплома победителя (призера) заключительного этапа олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Минобрнауки России, по предмету,	1

	входящему в перечень профильных предметов специальности при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов.	
5	Наличие у поступающего диплома победителя (призера) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности, регионального этапа иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов.	<b>0,9</b>
6	Наличие у поступающего диплома победителя (призера) муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности, муниципального этапа иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов.	<b>0,8</b>
7	Наличие у поступающего диплома победителя (призера) заключительного, регионального либо муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, не входящему в перечень профильных предметов специальности, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, при условии, что дипломы и (или) сертификаты, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов.	<b>0,7</b>