

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 03 КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Специальность 51.02.03 «Библиотековедение»
(базовая подготовка)**

**Ульяновск
2017 г.**

Программа профессионального модуля ПМ 03. Культурно-досуговая деятельность разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 «Библиоковедение» (базовая подготовка).

РЕКОМЕНДОВАНА
на заседании ПЦК
Председатель ПЦК


Т.А. Русакова
(подпись И.О.Ф.)

Протокол заседания ПЦК
№ 1 от «25» августа 2017г

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и
искусства»



А.В. Данильченко


«А» августа 2017г

Авторы-разработчики:

- Дёмина Л.Г. – преподаватель ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства»
- Вольская Н.В. – преподаватель ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства»
- Синькевич В.Ф. – зав. отделом научно-методического и информационного сопровождения ОГБПОУ «Ульяновский колледж культуры и искусства»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Культурно-досуговая деятельность

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа)- является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **51.02.03 Библиотековедение** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационный культуры.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке работников в области культуры, библиотечного дела, социально-культурной сферы при наличии среднего (полного) общего образования, опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации и проведения различных форм массовых мероприятий;
- написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;
- формирования информационной культуры пользователя;

уметь:

- планировать культурно-досуговую деятельность;
- разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;
- записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму;
- проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;
- использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

знать:

- теоретические основы культурно-досуговой деятельности;
- формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;
- методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;
- теоретические основы составления сценария массового мероприятия;
- основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;
- художественное оформление библиотечных мероприятий;
- основы речевой культуры и ораторского искусства;
- общие вопросы этики и культуры делового общения;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 198 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 198 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 180 час

Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Культурно-досуговая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3..1.	Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры
ПК3.2.	Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.
ПК 3.3.	Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.
ПК 3.4.	Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
ПК 3.5.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и примерное содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код Профессиональ ных компетенций	Наименования разделов профессиональ ного модуля	Всего часо в	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельна я работа обучающегося		Произво дственна я (по профил ю специал ьности), часов	Производственна я (преддипломная), часов
			Всего часов	в т.ч. лабораторны е работы и практически е занятия, часов	в т.ч., курсова я работа (проект), часов	Всего , часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1. - 3.5.	Раздел 1.Методика организации досуговых мероприятий	87	6	-		81		10	36
ПК 3.1.-3.5.	Раздел 2. Основы постановочной	60	6	-		54			

	деятельности								
ПК 3.1.-3.5.	Раздел 3. Риторика	51	6	2		45			
	Всего	198	18	104		180		10	36

ОГБПОУ "УККМ"

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 03)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01 Организация досуговых мероприятий		198	
Раздел 1 Методика организации досуговых мероприятий		87	
Тема 1.1. Теоретические основы культурно-досуговой деятельности	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Понятие и сущность досуговой деятельности. Соотношение понятий «досуг» и «свободное время». Предмет и объект досуговой деятельности библиотек. Функции основные и вспомогательные. Основные функции: развивающая, информационно-просветительская, культурно-творческая. Основные принципы: доступность, комплексность, преемственность, последовательность. Вариативность досуговых мероприятий. Особенности досуговой деятельности библиотек разных типов.</p>	1	2
<p>Тема 1.2 Методика подготовки и организации культурно- досуговой деятельности</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p>	1	

	Содержание учебного материала		
	Средства воздействия на аудиторию библиотечных мероприятий. Структура досуговой программы: целевое назначение, адресное назначение, форма. Этапы работы: определение темы, сценарное решение, подбор технических средств. Сущность понятия «технология досуговой деятельности» Определение понятий «методика», «формы», «средства». Основные требования к организации досуговой деятельности. Основные этапы организации мероприятия: принятие решения, планирование, подготовка, проведение, анализ. План(проект) – основа организации мероприятия.	1	2
Тема 1.3 Методика художественно- публицистической деятельности	Содержание учебного материала		
	Основные формы художественно-публицистической деятельности: диспут, обсуждение, круглый стол. Характерные особенности, средства воздействия на аудиторию. Подготовка сценария и использование метода театрализации.	1	2
Тема 1.4 Методика культурно- развлекательной деятельности	уметь: - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; знать: - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;		

	<ul style="list-style-type: none"> - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Основной метод культурно-развлекательной деятельности – игровая программа. Классификация игр: интеллектуально-творческие (компьютерные), сюжетно-ролевые (театр книги, инсценировка), литературные (литературный бал, праздник, литературное лото), спортивные игры и забавы, игры-соревнования (конкурсы, викторины, игра-путешествие), комплексные.</p>	1	2
<p>Тема 1.5 Методика организации и проведения конкурсных программ.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		

	Виды конкурсных программ: «Что? Где?. Когда?», «Интеллектуальное лото». Методика подготовки конкурсной программы: определение темы, определение читательского назначения, подборка материала, подбор игровых заданий, разработка сценария, подготовка аудитории.	1	2
	Практическое занятие № 1. Разработать вопросы по научно-популярной литературе для 8-9 классов «Что? Где? Когда?» Разработать и провести литературную игру-соревнование	1	
Тема 1.6 Методика подготовки и характерные особенности камерных форм	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		

	<p>Определение понятия «камерная форма». Виды: «Литературная гостиная», «Поэтический салон», «Масленичные посиделки». Методика подготовки: Определение темы, подбор материала, написание сценария, выработка сюжетно-ролевой экспозиции, оформление декораций, проведение.</p>	1	3
<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовить библиографический обзор о народных традициях, обычаях, праздниках. Подготовить сообщение о разнообразии форм конкурсно-игровых программ, используемых в библиотеках. Подготовить обзор сценарного материала одного номера профессионального журнала «Читаем, учимся, играем». Разработать сценарий тематического вечера. Составить план досуговой деятельности массовой библиотеки на год. Составить структурный план досуговой программы (цель, назначение, форма и т.д.) Подготовить сообщение о досуговой деятельности областной юношеской библиотеки, областной детской библиотеки и центральной городской.</p>		81	
<p>Раздел 2. Основы постановочной деятельности</p>		60	
<p>МДК 03.01 Организация досуговых мероприятий</p>		60	
<p>Тема 2.1. Сценарий –</p>	<p>уметь: - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;</p>		

<p>основа библиотечного мероприятия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Сценарий-основа культурно-досугового мероприятия в библиотеке. Особенности драматургии библиотечного мероприятия. Сравнительная характеристика различных родов литературы. Особенности драмы. Действие в драме. Драматический конфликт. Сценарий – как подробная литературно-текстовая разработка содержания, хода и формы мероприятия.</p> <p>Виды сценариев: литературно-музыкальная композиция, сюжетно-игровая программа, инсценировка, композиция</p> <p>Специфические черты сценария библиотечного мероприятия. Возрастные и социальные особенности аудитории. Адресность.</p>	1	
<p>Тема 2.2. Идеино-тематическая основа сценария</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; 		

	<p>- использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Идейно-тематическая основа сценария. Сценарный замысел. Основа замысла – тема. Выбор темы как личностный и мировоззренческий процесс. Идея – основная авторская мысль. Документальный и художественный материал в сценарии. Творческий отбор и образное решение документального материала, его подчинение идее и общему замыслу.</p>	1	2
<p>Тема 2.3. Композиционная структура построения сценариев</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Композиция как построение художественного произведения. Законы композиции: целостность, конкретность, соразмерность, законченность, нарастание действия. Виды композиции: кольцевая, ретроспективная, хроника.</p> <p>Элементы композиции: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка, финал.</p>	2	2
	<p>Практическое занятие №1.</p>		
	<p>Предложить варианты композиционного построения к празднику.</p>	2	
<p>Тема 2.4. Художественный монтаж сценария. Приемы монтажа.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Законы монтажа. Функции монтажа: изобразительная и образно-смысловая. Монтаж – метод компоновки всех элементов сценария. Конструктивный и ассоциативный монтаж. Монтаж как метод мышления автора, средство раскрытия его идеи.</p> <p>Приемы монтажа: контрастность, параллельность, последовательность, одновременность, реминисцентность, лейтмотив. Характеристика наиболее распространенных видов монтажа.</p>	2	3
	Практическое занятие №2	2	
	Выбрать материал для монтажа сценария		
	Выбрать один из приемов монтажа, составить монтажный лист.		
Тема 2.5. Особенности сценариев досуговых мероприятий разных видов	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Литературно-музыкальная композиция как – форма, основанная на сочетании музыки и слова. Виды литературно-музыкальных композиций. Особенности сценарной работы над литературно-музыкальной композицией. Разработка сценарного плана. Театрализованные представления. Основные виды. Специфические особенности сценариев театрализованных представлений. Основные компоненты: яркость, образность, выразительность.</p> <p>Игровые программы. Основные виды. Использование в практике работы библиотек.</p> <p>Композиционное построение, выразительные средства.</p>	2	3
<p>Тема 2.6. Составление сценарного плана мероприятия досуговых мероприятий разных видов.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Определения темы идеи задач. Подбор литературно-документального материала. Фото-видео материалы. Оформление зала. Выбор средств выразительности.</p>	1	3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составление перечня методических материалов для проведения игровых программ.</p> <p>Подбор наглядных материалов для проведения театрализованных мероприятий в библиотеках.</p> <p>Составить тематический каталог литературно – музыкальных композиций по периодике.</p> <p>На примере одного из сценариев литературно-музыкальной композиции определить логически выстроенную сюжетную линию.</p> <p>Подбор методического материала для проведения досугового мероприятия для среднего школьного возраста</p> <p>Обосновать выбор монтажа выбранного сценария.</p> <p>Выстроить сценарную линию из выбранного материала.</p> <p>Выполнить композиционный анализ предложенного сценария.</p> <p>Подобрать тематическую картотеку сценариев из специальной периодики</p> <p>Анализ сценарного материала или мероприятия.</p>	54	
Раздел 3		51	
Риторика			
МДК 03.01			
Организация досуговых мероприятий			
Тема 3.1	уметь:		
Понятие риторики.	<ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; 		

<p>История риторики как науки и искусства Особенности современной риторической ситуации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Риторика как наука о закономерностях, способах и приемах создания текста публичного выступления, его исполнения и анализа, о механизмах публичного речевого воздействия. Риторика: ее истоки и возрождение. Современная риторика как способ (средство) обеспечения взаимопонимания между людьми.</p>	1	2
<p>Тема 3. 2. Риторический канон и его составляющие. Общая риторика.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; 		

	<ul style="list-style-type: none"> -методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Предмет общей риторики: законы и правила создания речевых произведений. Структура речевого акта: создатель (говорящий, пишущий) – речь (разные виды) – адресат (слушатель, читатель, аудитория). Образ говорящего. Характер речи. Настроение аудитории. Традиционные разделы общей риторики в последовательности порождения и воплощения речи: изобретение, расположение, слововыражение, память, исполнение.</p>	1	3

ОГБПОУ

<p>Тема 3.3 Основные особенности УПВ</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Вербальные способы и средства построения правильной убедительной речи. Поиск уместного образа оратора. Практический опыт. Анализ собственных и чужих выступлений и текстов. Творческое подражание образцам как осмысленное речевое поведение. Значение законов и правил риторики как науки. Знакомство с литературным и ораторским творчеством разных эпох и стилей.</p> <p>Невербальные способы построения правильной и убедительной речи. Голос. Важность мимики и жестов при произнесении речи. Образ оратора. Представление человеком себя в речи. Проявление личности человека в речи. Единство образа ратора: однородность нравственного выбора, приверженность одним и тем же взглядам, следование единому внешнему облику и характеру речи. Ритмо-мелодический рисунок речи. Зрительно-воспринимаемые компоненты речи. Дополнение устного текста зрительными образами.</p>	1	2

Тема 3.4. Публичное выступление Основные рекомендации по построению публичного выступления.	уметь: - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; знать: -теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; -методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала		
	Публичная речь в современном мире. Диалог как принцип общения. Эффективность устного и письменного выступлений. Трудности устного выступления. Общие требования к публичному выступлению.	2	3
	Практическое занятие №1 Подготовка устного выступления.	1	
Тема 3. 5. Вид, форма и композиция публичного выступления.	уметь: - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;		

Информационное выступление.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5</p> <p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>Выбор формы выступления: лекция, лекция – диалог, беседа и др. Общие принципы построения публичного выступления. Понятие «модель жанра» Структурирование информации. Логика выступления и ее выраженность для слушателя. Способы подачи важной информации в соответствии с избранным жанром.</p> <p>Тема и тезис. Границы темы. Микротемы, их роль и количество. Тезис, его структура и аргументы к нему. Стратегия и тактика изложения. План и структура. Композиция.</p> <p>Информационное выступление, его задачи, особенности. Рассказ о себе, рассказ о событии. Протоколно-этикетное выступление.</p>	2	2
	Практическое занятие №2	1	
	Рассказ о себе		
Тема 3.6. Языковые и	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать культурно-досуговую деятельность; - разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия; 		

<p>речевые средства в публичном выступлении Основные требования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - записывать и воспринимать музыкально-шумовую фонограмму; - проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий; - использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культурно-досуговой деятельности; - формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения; - методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария; - теоретические основы составления сценария массового мероприятия; - основы сценарной подготовки и постановочной деятельности; - художественное оформление библиотечных мероприятий; - основы речевой культуры и ораторского искусства; - общие вопросы этики и культуры делового общения; <p>Формируемые компетенции: ОК1-9; ПК 3.1-3.5 Содержание учебного материала</p>		
	<p>Основные требования к языку и стилю публичного выступления: правильность, выразительность, ясность, точность, краткость, уместность и др. Конкретность ораторской речи, приемы повышения конкретности изложения. Выделение главной мысли. Относительная краткость фразы. Соотношения языка и стиля выступления его виду, жанру и условиям реализации (исполнения). Использование риторических фигур (риторический вопрос, обращение, синтаксический параллелизм, антитеза, анафора, инверсия) и тропов. Классики риторики об использовании риторических фигур и тропов при подготовке и в ходе публичного выступления. Эффективность употребления в зависимости от характера аудитории и ситуации общения. Лексическая и синтаксическая экспрессивность речи.</p>	1	3
<p>Самостоятельная работа обучающихся: Анализ публичных споров в телевизионных программах «Право голоса», «Говорим и показываем» и др. Подобрать аргументацию к дискуссии по теме... Составить рассказ о событии. Составить план и тезис по предложенному тексту</p>		45	

<p>Подготовить речь-рассуждение. Подобрать примеры различных типов публичного выступления. Определение различных видов речей по их признакам. Составить таблицу требования к УПВ. Знакомство с литературным и ораторским творчеством разных эпох и стилей Составить каждый из изученных разделов риторики, необходимых для построения речи. Подготовить речь на определенную тему (соблюдая каждую из операций). Ответы на вопросы для самопроверки.</p>		
--	--	--

ОГБПОУ "ЛУККИИ"

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- доска учебная;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- видеоматрица.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Дригайло, В.Г. Технология работы библиотеки [Текст] : науч.-практ. пособие/В.Г. Дригайло.- М.:Либерея-Бибинформ, 2013.-544.
2. Опарина, Н.П. Литературные игры в детской библиотеке [Текст] : учебно-методическое пособие/Н.П. Опарина.- М.:Либерея-Бибинформ, 2014.-96с.
3. Современные формы работы с детьми и подростками в библиотеке [Текст] : Словарь/РГДБ.- М.,2013.-114с.
- Формы массовой работы с детьми в библиотеках [Текст] : словарь – справочник/Сост. Я.В. Горская.-М.: Чистые пруды, 2014.-32с.
4. Чечетин, А.И. Основы драматургии [Текст]: уч.пособие для вузов культуры и искусства /А.И. Чечетин.- М.: МГУКИ, 2014.- 148с.

Дополнительная литература:

1. Библиотечная энциклопедия [Текст] / Рос. Гос. Б-ка.-М.: Пашков дом, 2013.-1300с.: ил.
2. Жарков, А. Д. Технологии культурно-досуговой деятельности [Текст] : учеб.пособие / А. Д. Жарков. – М., 2014.
3. Карнеги, Д. Как выработать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично [Текст] (любое издание)
4. Киселева, Т.Г. Социально-культурная деятельность [Текст]: история, теоретические основы, сферы реализации, субъекты, ресурсы, технологии: Учебная программа./Т.Г. Киселева, Ю.Д.Красильников. – М.: МГУКИ, 2014.
5. Культура русской речи [Текст]: Учебник для вузов / под.ред. Л.К. Граудиной, Е.Н, Ширяева. М., 2013.
6. Львов, М.Р. Риторика. Культура речи [Текст] : Учебное пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов./ М.Р. Львов.- М., 2008.
7. Матлина, С.Г. Книжные выставки – обычные и необычные [Текст] /С.Г. Матлина.-М.: Чистые пруды, 2013.-32с.
8. Мещерякова, Т.П. Инновации в библиотечной режиссуре [Текст] / Т.П. Мещерякова // Школьная библиотека.-2008.- №1.- С.62-63.
9. Мисина, Н.Н. Книжная выставка – пошаговые технологии [Текст] / Н.Н. Мисина // Ваша библиотека.- 2013.-№8.-С.36-56.
10. Мужикова, Е. Выставка – это всегда интересно [Текст]:Выставка-признание «Звезда по имени Линдгрэн» /Е. Мужикова // Библиополе.-2008.-№8.-С22.

11. Плохотник, Т.М. Новое блюдо библиотечной кухни. Буктрейлер подан [Текст] /Плохотник Т.М // Библиотечное дело.-2012.-№6. –С.20-2
12. Стернин, М. И. Практическая риторика [Текст]/ Стернин М. И. - М., 2014.
13. Толченков, О. Игровые театрализованные формы [Текст] : особенности их использования в работе с детьми./О. Толченков. // Воспитание школьников.-2008.- №5.- С.29-35.
14. Филиппова, Т. Идеи, пойманные в сети [Текст]: Как «очеловечить» библиотечную работу / Филиппова Т. //Библиотечное дело.-2012.- №4.-С.2-7.
15. Хромова, И. Ночное рандеву... в читальном зале [Текст]: Ночь. Время читать / Хромова И // Библиотечное дело.-2012.-№6.-С.25-27.
16. Чаусова, С.А. Для чего люди читают? [Текст] : Громкое чтение как форма воспитания вдумчивого читателя/С.А. Чаусова //Библиотека в школе.-2009.-№1.-С.9-18.

Интернет-ресурсы:

1. Леммерман, Х. Учебник риторики. Тренировка речи с упражнениями. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://librari-biruch.ru/attachments/article/131/met7.pdf>
2. Франка Майло О. Как убедить собеседника за 30 с . [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.soblaznenie.ru/lib/LemmermanHTextbookOfRh...//>
3. Зубанова, С.Г. Риторика: учебное пособие. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.inetlib.ru/books/105.pdf>
4. Бредемайер, К. Искусство словесной атаки: Практическое руководство. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.kruzzz.com/download/1362/home/etc/Iskusst...>
5. Поварнин, С.И. Искусство спора. О теории и практике спора/. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.vr.com.ua/book/iss_spora.htm

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организационно-управленческая деятельность» специальности 51.02.03.Библиотековедение.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Культурно-досуговая деятельность» специальности 51.02.03.Библиотековедение

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры	-составляет план культурно-досуговой деятельности библиотеки; -анализирует отчет о деятельности библиотеки	-экспертная оценка; -контроль самостоятельной работы
ПК3.2 Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.	-подбирает формы культурно-досуговой деятельности для разных категорий пользователей; -подбирает игровой материал с учетом аудитории	-экспертная оценка проведения программ; -контроль самостоятельной работы
ПК 3.3 Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.	-разрабатывает сценарии досуговых программ; -проводит досуговые мероприятия с детьми	-экспертная оценка проведения программ; -защита творческой работы
ПК 3.4 Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям	-предоставляет паспорт и сценарий мероприятия в соответствии с направлением деятельности библиотеки; -публично выступает с презентацией мероприятия.	-экспертная оценка проведения программ; -контроль самостоятельной работы
ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	-общение и совместная творческая работа с людьми разного возраста; - выбор способа правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;	-защита творческой работа; -контроль самостоятельной работы

Формы и методы контроля и оценки результатов общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии.	- конкурсы профессионального мастерства; - научно-практические конференции; - экспертная оценка.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области социально-культурной сферы; оценка эффективности и качества выполнения.	- наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения модуля; - экспертная оценка.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски принимать решения в нестандартных ситуациях.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области образования, культуры и искусства; демонстрация владения техниками продуктивного проблеморазрешения.	- игровое моделирование; - экспертная оценка.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; передача информации в связных, логичных, аргументированных высказываниях; способность к выделению главного и систематизация информации и идеи.	- конкурсы профессионального мастерства. - диспуты.

<p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>-демонстрация и применение навыков использования информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности; -применение знаний и навыков самостоятельной деятельности в системе Интернет; -поиск и анализ информации из различных источников; написание резюме.</p>	<p>- проект; - презентация; - деловые игры; - экспертная оценка.</p>
<p>ОК 6.Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<p>-взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями структурных подразделений, в ходе обучения; -владение навыками работы в команде, постановка цели и достижение результата, толерантное общение с обучающимися, коммуникабельность.</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля;</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>-самоанализ и коррекция результатов собственной работы; -определение эффективного направления действий, ориентация на результат; проявлять ответственность за работу подчинённых и результат выполнения заданий.</p>	<p>- игровое моделирование; - экспертная оценка.</p>
<p>ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>организация самостоятельных занятий при изучении дисциплин, МДК, профессиональных модулей, производственной практики; применение имеющихся знаний и опыта для решения новых задач.</p>	<p>- конкурсы; - проекты; - научные конференции; - портфолио.</p>
<p>ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; анализ инноваций в области образования, культуры и искусства.</p>	<p>- деловые игры; - диспуты; - экспертная оценка.</p>